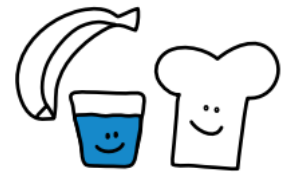


# Veiligheids- en gezondheidsbeleid

*BSO TC Kids*



# 1 Inleiding

Dit veiligheids- en gezondheidsbeleid biedt de pedagogisch medewerkers binnen TC Kids handvaten voor het herkennen, voorkomen en verhelpen van significante risico's binnen de BSO. Ouders/verzorgers en pedagogisch medewerkers worden middels dit plan op de hoogte gesteld van genomen maatregelen om de kinderen een veilige omgeving te bieden.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid van TC Kids is een relevant onderdeel van de identiteit van de BSO door de zichtbaarheid van het beleid binnen de dagelijkse activiteiten. De pedagogisch medewerkers binnen TC Kids handelen op de groep conform de afspraken van dit beleidsplan. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid van TC Kids is dan ook een onlosmakelijk onderdeel van het inwerkprogramma van nieuwe werknemers. Daarnaast worden zij geacht op de hoogte te zijn van de meest recente afspraken met betrekking tot het borgen van veiligheid en gezondheid binnen de BSO.

Ouders en verzorgers kunnen het gezondheids- en veiligheidsbeleid inzien op de website van TC Kids. Ook worden zij op de hoogte gesteld van actualiteiten met betrekking tot veiligheid en gezondheid middels de nieuwsbrieven.

De pedagogisch medewerkers zijn, in samenspraak met de oudercommissie, verantwoordelijk voor het vormen, implementeren, evalueren en actualiseren van het beleid. Indien veranderingen doorgevoerd worden binnen de BSO, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid aansluitend geactualiseerd.

Dit veiligheids- en gezondheidsbeleid is van toepassing op onze locatie in Zoetermeer, Meerzichtlaan 300-302, 2716 NR. Deze locatie is geheel rookvrij. Wij vragen ouders/verzorgers dan ook niet te roken in het bijzijn van de kinderen.

OP WEG NAAR EEN  
**ROOKVRIJE  
GENERATIE**

## Inhoudsopgave

1	Inleiding.....	2
2	Missie, visie en uitgangspunten .....	4
2.1	Beleidscyclus .....	5
3	Grote risico's .....	7
3.1	Veiligheidsbeleid .....	7
3.1.1	Fysieke veiligheid .....	7
3.1.2	Achterwachtregeling .....	9
3.1.3	Sociaal-emotionele veiligheid .....	10
3.2	Gezondheidsbeleid.....	11
4	Leren omgaan met kleine risico's.....	14
5	Bijlage 1: Handelswijze bij voorgevallen risico's op fysieke veiligheid .....	15

## 2 Missie, visie en uitgangspunten

“Passende communicatie als basis voor veilige ontwikkeling van ieder kind.”

~ Missie TC Kids



Veiligheid is een thema dat centraal staat binnen onze BSO en wordt dan ook vertaald naar onze missie, visie en dagelijkse praktijk. Datgene wat kinderen in staat stelt om te groeien en ontwikkelen is een gevoel van veiligheid. Zoals onze visie stelt, bieden wij kinderen de omgeving en ondersteuning die zij nodig hebben om zichzelf te ontplooiën.

Het doel van dit beleid is om een veilig en gezond klimaat te creëren, waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en leren. Om dit te bewerkstelligen gaan wij binnen TC Kids uit van enkele belangrijke uitgangspunten:

- Dit *veiligheids- en gezondheidsbeleid* wordt, samen met de bijbehorende *protocollen*, besproken met nieuwe werknemers.
- Zowel ouders als pedagogisch medewerkers worden op de hoogte gesteld van veranderingen binnen het veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- Het vormen, implementeren, evalueren en actualiseren van het veiligheids- en gezondheidsbeleid is een continu proces. De pedagogisch coaches/beleidsmedewerkers van TC Kids hebben een leidende rol in dit proces;
- De pedagogisch medewerkers binnen TC Kids behoeden de kinderen voor grote risico's op het gebied van veiligheid en gezondheid;
- Bij TC Kids krijgen kinderen de ruimte om een in een veilige setting om te leren gaan met kleinere risico's;
- De pedagogisch medewerkers weten wat van hen verwacht wordt ten aanzien van specifieke onderwerpen als grensoverschrijdend gedrag, een verdenking van kindermishandeling of -misbruik, EHBO en de achterwachtregeling.

### Ouder- en kind inspraak

De **oudercommissie** is mede verantwoordelijk voor het behouden en verbeteren van de kwaliteit van de opvang. Hiervoor heeft de oudercommissie het recht om gevraagd en ongevraagd advies te geven aan TC Kids. Meer specifieke informatie over bijvoorbeeld de samenstelling van de oudercommissie of de werkwijze is vastgelegd in het “Reglement oudercommissie”.

*Ouder- en kind inspraak I*

Wij vragen de oudercommissie te allen tijde schriftelijk advies wanneer er sprake is van wijzigingen van ons beleid met betrekking tot onderstaande onderwerpen:

- De uitvoering van het pedagogisch beleid;
- Algemeen beleid op het gebied van voeding, opvoeding, veiligheid en gezondheid;
- Openingstijden van de BSO;
- Vaststelling en wijziging van de klachtenregeling;
- Wijziging van de prijs van de BSO.

Daarnaast vragen wij ouders/verzorgers én kinderen tijdens een jaarlijks **klanttevredenheidsonderzoek** naar de ervaringen met TC Kids. Een vragenlijst, afgestemd op de specifieke doelgroep, biedt ons waardevolle inbreng voor eventuele verbetermogelijkheden binnen de BSO.

Ook vinden wij het van groot belang dat onze medewerkers zich prettig voelen binnen TC Kids en hun werkzaamheden. Op dit onderwerp wordt dan ook ingegaan tijdens de individuele functioneringsgesprekken. Daarnaast wordt jaarlijks een **medewerkertevredenheidsonderzoek** uitgezet. Dit onderzoek biedt ons inzicht in de wensen en behoeften van onze medewerkers en wat wij eventueel kunnen verbeteren in onze rol als werkgever.

*Ouder- en kind inspraak II*

## 2.1 Beleidscyclus

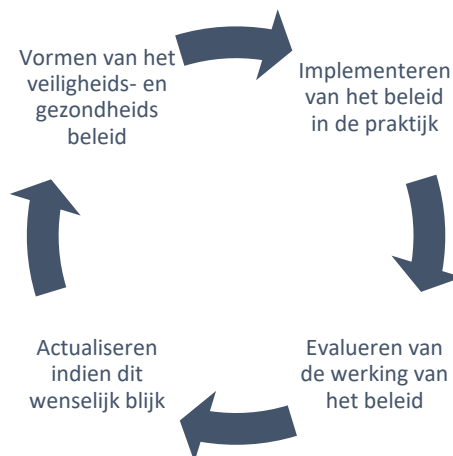
Binnen TC Kids vinden wij het van groot belang dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel is en blijft. Wij actualiseren en optimaliseren ons beleid, geïnspireerd door de PDCA-cyclus methodiek waarbij continue verbetering centraal staat. Plan-Do-Check-Act. Om deze reden is de *evaluatie* van dit beleid een agendapunt in ons terugkerend kwaliteitsoverleg, dat ieder kwartaal plaatsvindt.

De twee eigenaren van TC Kids werken als pedagogisch medewerkers op de groep. Daarbij zijn ze beide tevens de pedagogisch coaches en beleidsmedewerkers op de groep. Zij inventariseren de eventueel voorgevallen incidenten, resultaten van doorgevoerde aanpassingen op het beleid en veranderingen binnen de BSO welke van invloed kunnen zijn op het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Indien wenselijk wordt beleid *geactualiseerd*. De aanpassingen worden vervolgens doorgevoerd (*geïmplementeerd*) in de dagelijkse praktijk. Ouders worden geïnformeerd over wijzigingen in het beleid.

Ieder kwartaal vindt er een kwaliteitsoverleg plaats. Tijdens dit overleg wordt het beleid besproken, waarbij roulerend protocollen gedetailleerd worden besproken. Tijdens het overleg worden de incidenten nogmaals besproken waarbij aandacht is voor de evaluatie van de afhandeling van de incidenten. Zijn de getroffen maatregelen effectief? Tevens geeft dit inzicht in het soort incidenten en worden eventuele trends tijdig ontdekt.

## Overlegstructuur

Wat	Wie	Frequentie	Onderwerpen
Kwaliteitsoverleg	Directeuren (tevens pedagogisch coaches/ beleidsmedewerkers)	Kwartaal	<ul style="list-style-type: none"> <li>- evalueren gezondheid/veiligheidsbeleid (RI&amp;E)</li> <li>- evalueren pedagogisch beleid</li> <li>- incidenten (afgelopen kwartaal)</li> <li>- actiepunten</li> <li>- meldingen/plaatsingen</li> <li>- protocollen (roulerend, jaarplanning legt vast welke protocollen).</li> <li>- klachten en datalekken indien aanwezig</li> <li>- ingebrachte agendapunten medewerkers (personeelsvertegenwoordiging)</li> </ul>
Overleg met coach	Directeuren (tevens pedagogisch coaches/ beleidsmedewerkers)  Coach	Twee keer per jaar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- evalueren/ coaching van de PM'er/beleidsmedewerker</li> <li>- norm check uren coaching en beleid.</li> <li>- scholingen check</li> <li>- ingebrachte agendapunten directeuren/coach</li> </ul>



## 3 Grote risico's

In dit hoofdstuk worden de grootste risico's met betrekking tot de veiligheid en gezondheid van kinderen binnen TC Kids besproken. Beschreven wordt welke maatregelen zijn genomen om risico's die kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen te voorkomen. Ook worden de toe te passen handelwijze stapsgewijs behandeld, indien het risico zich ondanks genomen maatregelen voordoet.

**De grote risico's zijn onderverdeeld in fysieke veiligheid, sociaal-emotionele veiligheid en gezondheid.**

### 3.1 Veiligheidsbeleid

Het veiligheidsbeleid binnen TC Kids richt zich op het voorkomen en indien noodzakelijk verhelpen van risico's. Onderscheid wordt gemaakt tussen risico's voor de fysieke- en de sociaal-emotionele veiligheid van kinderen.

Verscheidene protocollen en handleidingen zijn opgesteld om de pedagogisch medewerkers te ondersteunen op het gebied van veiligheidsbevordering. Deze protocollen en handleidingen zijn een onlosmakelijk onderdeel van het inwerkprogramma van nieuwe medewerkers. Daarnaast worden zij geacht op de hoogte te zijn van veranderingen en actualiteiten met betrekking tot het veiligheidsbeleid. De directie van TC Kids speelt hierin in een faciliterende rol middels interne kennisdeling.

- Protocol incidenten en registratie;
- Protocol uitstapjes;
- Vermissingsprotocol;
- Protocol "kinder mishandeling en grensoverschrijdend gedrag";
- Privacyreglement;
- Klachtenregeling;
- Arbobeleid (inclusief RI&E);
- Beroepscode kinderopvang.

#### 3.1.1 Fysieke veiligheid

De grote risico's en bijbehorende maatregelen ten aanzien van de fysieke veiligheid van de kinderen binnen TC Kids worden in onderstaand overzicht gedefinieerd.

Risico	Genomen maatregelen
<b>Vallen van hoogte</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Te allen tijde is een medewerker op locatie aanwezig die beschikt over een kinder-EHBO certificaat.</li><li>○ De kinderen worden door de pedagogisch medewerker gewezen op de gevaren van het risicovol gebruiken van de speeltoestellen.</li><li>○ Indien speeltoestellen in de <u>toekomst</u> aangeschaft worden, zullen deze voldoen aan het Warenwetbesluit Attractie- en Speeltoestellen (WAS). Deze speeltoestellen worden in dit geval gekeurd door een daartoe aangewezen keuringsinstantie (AKI).</li></ul>

<b>Verstikking</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Te allen tijde is een medewerker op locatie aanwezig die beschikt over een kinder-EHBO certificaat.</li> <li>○ Het gebruik van kleine voorwerpen als kralen en knikkers gebeurt altijd onder toezicht van een pedagogisch medewerker.</li> <li>○ Kinderen eten altijd zittend en onder toezicht van een pedagogisch medewerker.</li> </ul>
<b>Vergiftiging</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Te allen tijde is een medewerker op locatie aanwezig die beschikt over een kinder-EBHO certificaat.</li> <li>○ Schoonmaakmiddelen en de tassen van pedagogisch medewerkers worden buiten het bereik van de kinderen opgeborgen.</li> <li>○ Er zijn geen giftige planten aanwezig binnen de BSO.</li> </ul>
<b>Verbranding</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Te allen tijde is een medewerker op locatie aanwezig die beschikt over een kinder-EHBO certificaat.</li> <li>○ Nooduitgangen en een vluchtplan zijn aanwezig en zijn onderdeel van het inwerkproces van nieuwe pedagogisch medewerkers.</li> <li>○ Minimaal één keer per jaar wordt een brandoefening uitgevoerd. Indien in de tussenliggende tijd nieuwe kinderen bij de BSO komen, wordt deze oefening ook met hen gedaan.</li> <li>○ Warme dranken, waterkokers, lucifers en aanstekers worden opgeborgen buiten het bereik van de kinderen.</li> </ul>



In bijlage 1 zijn de handswijzen te vinden indien één van bovenstaande risico's zich voordoet, ondanks de genomen maatregelen.

Te allen tijde wordt een pedagogisch medewerker met een kinder-EBHO certificaat betrokken indien een voorval zich voordoet. Bij de medewerkers van TC Kids is bekend welke collega's beschikken over een passende kwalificatie voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Deze gegevens zijn tevens opgenomen in het personeelsdossier.



### 3.1.2 Achterwachting

Vanwege de kleinschaligheid van TC Kids is er vooralsnog 1 groep aanwezig. Op de groep zijn twee beroepskrachten aanwezig, tenzij dat niet nodig is vanwege een kleine groepsgrootte. Dan is er één beroepskracht aanwezig. Beide beroepskrachten hebben BHV en kinder- EHBO. De naschoolse behandelgroepen van Kentalis zijn achterwacht voor TC Kids. Daarnaast is de receptie van Kentalis bereikbaar als achterwacht.

### 3.1.3 Sociaal-emotionele veiligheid

De grote risico's en bijbehorende maatregelen ten aanzien van de sociaal-emotionele veiligheid van de kinderen binnen TC Kids worden in onderstaand overzicht gedefinieerd.

Risico	Genomen maatregelen
Kindermishandeling en kindermisbruik  <i>*Zie: protocol "Kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag"</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Alle pedagogisch medewerkers zijn zich bewust van hun plichten met betrekking tot de wettelijke meldcode kindermishandeling.</li><li>○ Alle pedagogisch medewerkers kennen en werken volgens het protocol "kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang".</li><li>○ Alle pedagogisch medewerkers, vrijwilligers en stagiaires zijn in het bezit van een VOG verklaring.</li><li>○ Alle pedagogisch medewerkers zijn geregistreerd in het Personenregister kinderopvang (PRK).</li><li>○ Alle pedagogisch medewerkers en kinderen kunnen terecht bij een externe vertrouwenspersoon en zijn hiervan op de hoogte.</li><li>○ Signalering van kindermisbruik, -mishandeling en grensoverschrijdend gedrag is een terugkerend onderdeel in het teamoverleg.</li></ul>
Grensoverschrijdend gedrag  <i>*Zie: protocol "Kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag"</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Zie punten benoemd bij risico "Kindermishandeling en kindermisbruik".</li><li>&amp;</li><li>○ Huis- en gedragsregels worden besproken met de kinderen. Deze regels zijn tevens op een prominente plek binnen de BSO gevisualiseerd.</li><li>○ De pedagogisch medewerkers grijpen te allen tijde in wanneer een ongewenste situatie zich voor (dreigt) te doen: denk aan discriminatie, pesten of geweld.</li><li>○ De pedagogisch medewerker benadert kinderen positief, luistert en neemt hen serieus.</li></ul>
Vermissing  <i>*Zie: het "Vermissingsprotocol"</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Kinderen worden onder begeleiding, naar de BSO gebracht door een pedagogisch medewerker van TC Kids. Tenzij hier, vanwege de leeftijd, van wordt afgeweken, met schriftelijke toestemming van ouders.</li><li>○ De aanwezigheid van kinderen wordt geregistreerd middels een aanwezigheidslijst.</li><li>○ Indien kinderen niet opdagen wordt navraag gedaan bij de school of de ouders/verzorgers.</li><li>○ Kinderen dienen opgehaald te worden door bekenden van de pedagogisch medewerkers: denk aan ouders, verzorgers, opa's of oma's. Indien er een voor de medewerker onbekende het kind op komt halen dient dit van te voren zijn doorgegeven aan de medewerker, bij voorkeur met een foto.</li><li>○ De kinderen mogen de BSO niet verlaten zonder begeleiding.</li></ul>

Indien een verdenking van kindermishandeling, kindermisbruik of grensoverschrijdend gedrag zich voordoet, treedt de wettelijke meldcode kindermishandeling in werking. Het **protocol “Kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag”** biedt praktische informatie bij verdenking van een dergelijke situatie.

*Bij verdenking of melding van grensoverschrijdend gedrag van een medewerker, beroepskracht in opleiding, stagiair of vrijwilliger, dient te allen tijde de bestuurder op de hoogte te worden gesteld. Tot er duidelijkheid is zal de medewerker niet op locatie worden ingezet. Het bestuur neemt deze signalen zeer serieus.*

Het protocol bevat informatie over de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in de thuissituatie; de meldplicht bij een vermoeden van een geweld- of zedendelict door een medewerker en hoe om te gaan met seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.



Indien een kind vermist wordt, treedt het **“Vermissingsprotocol”** in werking. De pedagogisch medewerkers binnen TC Kids zijn op de hoogte van dit protocol en wat van hen verwacht wordt in situaties als deze.

## 3.2 Gezondheidsbeleid

Het gezondheidsbeleid binnen TC Kids richt zich op het voorkomen van risico's op besmetting of verspreiding van ziekten. Verscheidene protocollen en handleidingen zijn opgesteld om de pedagogisch medewerkers te ondersteunen op het gebied van gezondheidsbevordering. Deze protocollen en handleidingen zijn een onlosmakelijk onderdeel van het inwerkprogramma van nieuwe medewerkers. Daarnaast worden zij geacht op de hoogte te zijn van veranderingen en actualiteiten met betrekking tot het gezondheidsbeleid. De directie van TC Kids speelt hierin in een faciliterende rol middels interne kennisdeling.

- Protocol hygiëne
- Protocol infectieziekten;
- Protocol luchtkwaliteit;
- Protocol COVID-19;
- Protocol hittebeleid;
- Hoofdluisprotocol.

Het gezondheidsbeleid richt zich op het voorkomen van risico's op besmetting en verspreiding van:



- Acute maag- en darmaandoeningen;
- Geelzucht;
- Huidaandoeningen;
- Hersenvliesontsteking;
- Longontsteking;
- Hoofdluis.

### Deze ziekten verspreiden zich door: Genomen maatregelen

#### De lucht

- Een centraal ventilatiesysteem en luchtkwaliteit meter worden gebruikt binnen TC Kids.
- Dagelijks ventileren door ramen en deuren te openen wanneer gepoetst wordt.

*\*Zie: het protocol "luchtkwaliteit"*

#### De handen

- Attentie op goede persoonlijke hygiëne bij kinderen en medewerkers: handen op de juiste momenten en op de juiste manier wassen.
- Pedagogisch medewerkers houden de nagels kort en dragen geen sierraden aan de handen.

*\*Zie: het protocol "Hygiëne"*

#### Het voedsel

- Eventuele allergieën van kinderen worden tijdens de intake besproken en genoteerd.
- De temperatuur van de koelkast wordt regelmatig nagekeken.
- De houdbaarheidsdatum van voedsel wordt nagekeken voordat het uitgedeeld wordt aan de kinderen.
- Fruit en groenten worden zorgvuldig gewassen voordat deze uitgedeeld worden aan de kinderen.

*\*Zie: het protocol "Hygiëne"*

#### Oppervlakken en speelgoed

- Oppervlakken en speelmaterialen worden dagelijks gereinigd middels de werkwijzen beschreven in het protocol hygiëne.
- Binnen- en buiten speelmaterialen worden strikt gescheiden.

*\*Zie: het protocol "Hygiëne"*

Indien één van bovenstaande risico's zich ondanks de genomen maatregelen voordoet, dienen de volgende acties uitgezet te worden:

1. De pedagogisch medewerkers bespreken het voorval met het kind en maken hier een leermoment van.
2. De pedagogisch medewerker neemt contact op met de ouders/verzorgers en verzoekt hen het kind zo snel mogelijk op te halen.
3. Indien nodig wordt de huisarts geraadpleegd.
4. Indien een ongewoon aantal kinderen en/of medewerkers ziekteverschijnselen vertonen, wordt contact opgenomen met de afdeling infectieziektebestrijding van de GGD.

5. Pedagogisch medewerkers bespreken het voorval met collega's in het teamoverleg. Het voorval wordt geëvalueerd en indien nodig worden verbeteracties uitgezet.

Te allen tijde wordt een pedagogisch medewerker met een kinder-EBHO certificaat betrokken indien een voorval zich voordoet. Bij de medewerkers van TC Kids is bekend welke collega's beschikken over een passende kwalificatie voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Deze gegevens zijn tevens opgenomen in het personeelsdossier.

## Infectieziekten en vaccineren



Er zijn veel onschuldige infectieziekten waar je niet erg ziek van wordt en die vanzelf weer over gaan. Andere infectieziekten kunnen daarentegen wel gevaarlijk zijn. Weerstand tegen infectieziekten wordt opgebouwd door ziek te worden of door een vaccinatie. Het lichaam maakt dan antistoffen aan die er voor zorgen dat de desbetreffende persoon in de toekomst, beter beschermt is tegen de ziekte. Voor veel infectieziekten is sprake van groepsimmunitet. Dat betekent dat wanneer veel kinderen ingeënt zijn tegen een bepaalde infectieziekte, deze ziekte minder vaak voor komt. Ook kinderen die niet ingeënt zijn, lopen dan minder risico de infectieziekte te krijgen.

Ouders/verzorgers maken zelf de keus om hun kinderen wel of niet deel te laten nemen aan het Rijksvaccinatieprogramma. Bij TC Kids vragen wij tijdens het intakegesprek naar de vaccinatiehistorie van de kinderen. Echter zijn ouders/verzorgers door privacywetgeving niet verplicht tot het geven van een antwoord. Op dit moment is het niet toegestaan om kinderen te weigeren op basis van hun vaccinatiehistorie.

## 4 Leren omgaan met kleine risico's

TC Kids biedt kinderen een omgeving die hen ondersteunt en stimuleert om te ontwikkelen, groeien en leren. Zoals eerder besproken is fysieke en sociaal-emotionele veiligheid hiervoor van essentieel belang. Wij behoeden kinderen dan ook voor grote risico's, zoals besproken in hoofdstuk 3 van dit veiligheids- en gezondheidsbeleid.



Daar waar kinderen spelen, zijn echter altijd risico's. Zij ontwikkelen zich door vallen en opstaan en behoren hier dan ook voldoende ruimte voor te krijgen. Risico's welke slechts kleine gevolgen hebben voor de kinderen bieden hen juist de mogelijkheid om te ontwikkelen. Zij leren om op een zo veilig mogelijke manier om te gaan met kleine risico's. Het in leren schatten van risico's, afwezig maken en eigen grenzen leren kennen staat hierbij centraal.

Middels duidelijke huisregels en alerte pedagogisch medewerkers worden risicovolle spelsituaties veilig begrenst. Kinderen worden uitgedaagd om eigen grenzen te ontdekken en kleine risico's te nemen, in de nabijheid van pedagogisch medewerkers. Een voorbeeld, uitleg of advies is wat zij de kinderen bieden als ondersteuning voor dit proces. De pedagogisch medewerker maakt ten aanzien van deze kleine risico's te allen tijde de afweging of de situatie veilig genoeg is. Indien de pedagogisch medewerker het risico te hoog acht, wordt ingegrepen en worden indien nodig risico-verminderende maatregelen (zoals een vloermat) getroffen.

De huisregels welke van toepassing zijn binnen TC Kids worden tijdens de openingsdag samen met de kinderen opgesteld. Deze huisregels worden vervolgens gevisualiseerd en op een centrale plek opgehangen. De inspraak die kinderen krijgen, draagt bij aan het verantwoordelijkheidsgevoel met betrekking tot de gemaakte afspraken.

## 5 Bijlage 1: Handelswijze bij voorgevallen risico's op fysieke veiligheid

### Vallen van hoogte

1. Bel of laat 1-1-2 bellen
2. Kalmeer het kind en blijf zelf ook rustig. Probeer te achterhalen wat er is gebeurd.
3. Check vitale functies. Is het slachtoffer bewusteloos en heeft hij geen normale ademhaling? Start dan met reanimatie: Laat een AED halen indien beschikbaar en volg instructies centralist en ga door met reanimatie: 15 borstcompressies en twee beademingen bij een kind, bij volwassenen 30 borstcompressies en twee beademingen. Als er een tweede hulpverlener is: wissel elke twee minuten.
4. Zorg er bij een ernstig ongeval voor dat het slachtoffer blijft liggen of zich in ieder geval niet beweegt. Wacht op de hulpdiensten.
5. Draai het slachtoffer alleen op de zij als hij moet braken.
6. Dek uitwendige wonden (indien mogelijk) af.
7. De volgende dag wordt het ongeluk/incident geëvalueerd.

### Verstikking

1. Bel of laat 1-1-2 bellen.
2. Sla maximaal 5 keer tussen de schouderbladen.
3. Kijk na elke klap of het probleem is opgelost.
4. Helpt slaan op de rug niet? Voer dan maximaal 5 buikstoten uit (geef 5 borstcompressies bij kinderen jonger dan 1 jaar).
5. Is het probleem nog niet opgelost? Geef dan afwisselend 5 slagen tussen de schouderbladen en 5 buikstoten of borstcompressies.
6. Zodra het voorwerp losschiet, kun je stoppen.
7. Start met reanimeren als baby of kind bewusteloos raakt en niet meer normaal ademt.
8. Is er nog niet gealarmeerd? Bel 1-1-2. Volg de instructies van de centralist.
9. Ook als de verslikking verholpen is moeten kinderen altijd gezien worden door een (huis)arts.
10. De volgende dag wordt het ongeluk/incident geëvalueerd.

### Vergiftiging

1. Probeer zo snel mogelijk te achterhalen wat het kind heeft ingeslikt
2. Denk aan de (eigen) veiligheid. Ga niet zo maar een ruimte binnen, waarin je giftige stoffen in de lucht vermoedt. o Bel of laat 1-1-2 bellen bij bewusteloosheid, benauwdheid en suf worden, uitgebreide (uitwendige) wonden of bij een bewuste inname van gevaarlijke stoffen.
3. Bel in alle andere gevallen met de huisarts of huisartsenpost.
4. Meld om welke soort stof het gaat en volg het advies van de professionele hulpverlener op.
5. Start reanimatie indien het slachtoffer niet meer reageert op aanspreken, schouders schudden en geen normale ademhaling heeft.

6. Laat, als het slachtoffer dat kan, de mond spoelen bij stoffen die pijn geven in de mond. o Leg een slapend of bewusteloos slachtoffer op de zij (stabiele zijligging), omdat er kans is op braken.
7. De volgende dag wordt het ongeluk/incident geëvalueerd.

### **Verbranding**

1. Zorg voor een veilige werkomgeving.
2. Koel 10 minuten met lauw zacht stromend leidingwater en verwijder zo snel mogelijk kleding en sieraden – en indien van toepassing de luier!
3. Voorkom onderkoeling: koel de brandwond, niet het slachtoffer.
4. Bedek de wond met plastic huishoudfolie, steriel verband of een schone doek.
5. Smeer niets op de brandwonden.
6. Laat 1-1-2 bellen bij ernstige brandwonden.
7. Waarschuw een huisarts bij grote blaren, een open wond, of elektrisch of chemisch letsel.
8. Vervoer een slachtoffer indien mogelijk zittend.
9. De volgende dag wordt het ongeluk/incident geëvalueerd.

***Bij brand: volg het ontruimingsplan van de locatie***